

Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada.
EDITAL DE SELEÇÃO 02/2025.

EDITAL DE SELEÇÃO MESTRADO PARA O PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM BIOQUÍMICA APLICADA - SELEÇÃO 2025-I – BIBLIOTECA DE ANTICORPOS

A Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada do Departamento de Bioquímica e Biologia Molecular da Universidade Federal de Viçosa (UFV) tornam pública a abertura da seleção de candidatos ao curso de Mestrado do referido Programa para início em março de 2025.

1. VAGAS.

1.1. Será disponibilizada 1 (uma) vaga para o mestrado em ampla concorrência no âmbito do projeto “BIBLIOTECA RANDÔMICA COMBINATORIAL DE ANTICORPOS MONOCLONAIS DE CADEIA ÚNICA PARA BUSCA DE IMUNOBIOLOGICOS E BIOFÁRMACOS”, sob orientação da professora Juliana Lopes Rangel Fietto.

1.2. A disponibilidade de bolsas na ocasião da matrícula dependerá da agência de fomento, sob responsabilidade do professor coordenador do projeto.

2. INSCRIÇÕES.

2.1. As inscrições para o Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada da UFV estarão abertas no período de **18 de setembro 2024 (14h) a 31 de outubro de 2024 (23h30)**.

2.2. As inscrições no processo seletivo deverão ser realizadas, via internet, no site **<https://gps.ufv.br/gps-web/editais/986/>**

2.2.1. Todas as informações relativas ao processo seletivo, incluindo documentação, pagamento e demais procedimentos, estão disponíveis na página web do Programa, no endereço www.posbqa.ufv.br.

2.2.2. Somente serão aceitas inscrições realizadas on-line conforme indicado.

2.3. No ato da inscrição, o(a) candidato(a) deverá fazer a opção pela modalidade ampla concorrência.

2.4. Documentos necessários para inscrição:

2.4.1. Diploma ou declaração de conclusão do curso de Graduação;

2.4.2. Histórico escolar da graduação, explicitando o sistema de avaliação;

2.4.3. “Curriculum vitae”;

2.4.4. Foto 3x4 recente;

2.4.5. Certidão de Nascimento ou Casamento;

2.4.6. Carteira de Identidade (RG). **A carteira de habilitação ou documento de identidade profissional não substituem a carteira de identidade;**

2.4.7. Comprovante de CPF;

2.4.8. Documento de Serviço Militar;

2.4.9. Título de Eleitor;

2.4.10. Ficha de pontuação do “Curriculum Vitae” do candidato (Disponível site do Programa);

2.4.11. Formulário de Proposta de Plano de Trabalho (Disponível site do Programa);

2.5. Estrangeiros sem cidadania brasileira, estão dispensados de apresentar os documentos citados nos itens 2.4.7, 2.4.8 e 2.4.9, devendo, neste caso, apresentar o Passaporte.

2.6. É de total responsabilidade do candidato a verificação constante das informações relacionadas ao processo seletivo e o acompanhamento de sua inscrição no sistema GPS.

2.7. A inscrição do candidato implica no conhecimento e na aceitação das condições estabelecidas neste Edital e dos critérios de seleção específicos deste Programa, dos quais não poderá ser alegado desconhecimento.

2.8. As inscrições que apresentarem erro de preenchimento ou ausência de documentação obrigatória não serão homologadas pelo Programa.

3. TAXA DE INSCRIÇÃO.

3.1. A taxa de inscrição, no valor de R\$116,00, deverá ser paga utilizando o boleto que será gerado no ato da inscrição. O pagamento poderá ser realizado até 1 (um) dia útil após o término das inscrições.

3.2. O candidato estrangeiro residente no exterior deverá efetuar o pagamento da taxa de inscrição por meio de transferência bancária internacional (Wire Transfer), com os seguintes dados para crédito: SWIFT: BRASBRRJBHE (Não precisa informar número de conta bancária) IBAN: BR4500000000004280003330010C1 BANCO: Banco do Brasil S/A NOME DA INSTITUIÇÃO: Universidade Federal de Viçosa ENDEREÇO: Av. P.H. Rolfs, s/n - Campus Universitário - Viçosa - MG, CEP 36570-900.

4. ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO.

4.1. A solicitação de isenção da taxa de inscrição deverá ser feita no próprio site de inscrição do processo seletivo **até o dia 28 de outubro de 2024 às 23h30**, anexando uma cópia da Folha Resumo Cadastro Único – V7, devidamente assinada. Não será aceito outro documento.

4.2. De acordo com a Lei 12.799/2013, terá isenção da taxa de inscrição neste Processo Seletivo, o candidato que:

- i) pertença à família inscrita no Cadastro Único para Programas Sociais (Cad-Único) do Governo Federal, cuja renda familiar mensal per capita seja inferior ou igual a um salário-mínimo e meio nacional;
- ii) For doador de medula óssea em entidades reconhecidas pelo Ministério da Saúde.

4.3 A isenção deverá ser solicitada no ato da inscrição diretamente no Sistema de Inscrição.

4.4. A UFV consultará o órgão gestor do Cad-Único para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato sobre o inciso “i”. Informação falsa resultará na anulação da inscrição por fraude e o candidato arcará com as consequências legais decorrentes.

4.5. O candidato que solicitar a isenção da taxa mencionada no inciso “ii”, deverá realizar upload de cópia digitalizada da seguinte documentação: atestado ou laudo emitido por médico de entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde, inscrito no Conselho Regional de Medicina, que comprove que o candidato efetuou a doação de medula óssea.

4.6. O resultado da solicitação de isenção será informado ao candidato no Sistema onde realizou a inscrição (GPS). A UFV não se responsabiliza por outras formas de publicação e/ou informação do resultado.

4.7. É de exclusiva responsabilidade do candidato informar-se sobre o resultado da solicitação de isenção.

4.8. No caso de indeferimento da solicitação, o candidato terá dois dias úteis para recorrer da decisão. Esta solicitação será reavaliada, sendo o resultado divulgado como descrito no item 4.2.4.

4.9. Em se mantendo o indeferimento do pedido, o candidato terá até o dia **01/11/2024** para proceder com o recolhimento da referida taxa, em boleto gerado no site de inscrição no processo seletivo.

5. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO.

5.1. Os critérios adotados para esta seleção são igualmente aplicados para todas as modalidades de vagas descritas no item 2.3.

5.2. Etapas processo seletivo:

5.2.1. Prova de interpretação de artigos científicos em inglês (30 pontos);

5.2.3. Prova oral e entrevista (30 pontos);

5.2.4. Análise de “Curriculum Vitae” (40 pontos).

5.3. Os candidatos estrangeiros serão submetidos às mesmas normas do edital do processo seletivo.

5.4.1. O candidato estrangeiro que dispuser de bolsa do país de origem ou permissão aprovada em programas especiais de agências de fomento será isento da realização da prova de conhecimentos em Bioquímica. Nesse caso, será analisado apenas o “Curriculum Vitae”.

5.4. A banca avaliadora será composta pela Comissão Coordenadora do Programa, a qual é composta pelos professores Tiago Antônio de Oliveira Mendes (Coordenador), Gabriela Piccolo Maitan-Alfenas, Pedro Augusto Braga dos Reis, Humberto Josué de Oliveira Ramos e Maria Goreti de Almeida Oliveira.

5.4.1. A composição da banca avaliadora poderá sofrer alterações de acordo com questões acadêmicas internas do Programa.

5.5. A não realização de quaisquer etapas do processo de seleção ocasionará a desclassificação do candidato.

6. PROVA DE CONHECIMENTOS EM BIOQUÍMICA.

6.1. A prova de interpretação de artigo científico será realizada pela plataforma Google Meet no dia 12/11/2024 de 8h às 10h. Nesta etapa, um artigo científico a escolha da Comissão de Seleção e uma ficha de perguntas discursiva sobre o artigo será enviado para cada candidato, até cinco minutos antes do horário de previsto de início da prova. Um tempo total de 2 horas será disponibilizado para a leitura e produção de respostas das questões discursivas. Ao final, os candidatos deverão enviar a ficha de perguntas respondida para um e-mail a ser divulgado no dia da prova.

6.3.1. O link para acesso a sala online de prova de interpretação de artigo científico será divulgado na página do Programa (www.posbqa.ufv.br) no dia **08/11/2024**.

6.3.2. Será obrigatório a manutenção da câmera ligada e com ampla visão do ambiente durante todo o período de prova. O candidato deverá manter um documento oficial de identificação próximo para apresentação, caso seja requisitado.

6.2. Os candidatos farão uma prova oral de conhecimento em bioquímica e biotecnologia, com os seguintes tópicos: (A) Estrutura e função de carboidratos, lipídios, aminoácidos, proteínas e ácidos nucleicos; (B) Enzimas e bioenergética; (C) Metabolismo de carboidratos, lipídios, proteínas e ácidos

nucleicos; (D) Integração metabólica. Bibliografia: NELSON, D.L.; COX, M.M. *Princípios de Bioquímica - Lehninger*. Ed. Artmed. 6ª. Ed. Porto Alegre. 2014.

6.3. A prova oral será realizada durante uma entrevista com a Comissão Coordenadora do Programa através da plataforma online Google Meet no dia **19/11/2024 de 8 às 18h**.

6.3.1. O link para acesso a sala de entrevista e horário de entrevista de cada candidato será divulgado na página do Programa (www.posbqa.ufv.br) no dia **12/11/2024**.

6.3.2. Será obrigatório a manutenção da câmera ligada durante todo o período de prova e manter um documento oficial de identificação próximo para apresentação, caso seja requisitado.

6.4. Este cronograma está sujeito a alterações, que, em caso de ocorrência, serão divulgadas na página web do Programa.

7. ANÁLISE DE CURRÍCULO.

7.1. Só serão consideradas as atividades ocorridas nos últimos 10 anos, o “Curriculum Vitae” deverá ser apresentado no formato da base Lattes/CNPq, devendo identificar as atividades com a mesma numeração que constar na Ficha de Pontuação. Os documentos comprobatórios do currículo deverão estar na ordem que aparece na Ficha de Pontuação e gravado em apenas um arquivo.

7.2. Todos os documentos constantes da Ficha de Pontuação deverão estar devidamente numerados, tanto no currículo Lattes quanto na documentação comprobatória encaminhada. A numeração, obrigatoriamente, deverá ser feita na ordem que aparece na Ficha de Pontuação que se encontra disponível, nos formatos doc e pdf na página web do Programa.

7.3. Toda a documentação deverá ser digitalizada e gravada em arquivo formato pdf, e inserida no sistema on-line de inscrição conforme indicado no item 2 deste Edital. Documentos ilegíveis serão desconsiderados.

7.4. O candidato deverá preencher a Ficha de Pontuação com as notas, de acordo com a pontuação estabelecida para a avaliação curricular, sendo as notas conferidas e corrigidas, caso necessário, pela Comissão Coordenadora.

7.5. Para o cálculo da nota final do currículo, os pontos obtidos por cada candidato serão somados e atribuída uma nota de 0 (zero) a 30 (trinta), proporcional à pontuação máxima do candidato que obtiver o maior número de pontos (este terá sua nota transformada para 30 pontos).

7.6. Somente serão analisadas as atividades comprovadas.

7.7. Os currículos não devidamente apresentados como solicitado neste edital serão severamente penalizados, conforme indicado na Ficha de Pontuação.

7.8. Critérios para a análise do “Curriculum vitae” – **SOMENTE ÚLTIMOS 10 ANOS:**

Critérios	Especificidade	Pontuação
Coeficiente de Rendimento		Até 3,0
Somatório do JCR de artigos científicos (Considerar periódicos com JCR >0,5)	1º ou coautoria com divisão de 1ª autoria	Máximo 100
Somatório do JCR de artigos científicos dividido por 2 (dois) (Considerar periódicos com JCR >0,5)	Coautor	
Periódicos indexados com JCR ≤ 0,5	1º ou 2º Autor	0,5/artigo
	Coautor	0,25/artigo
Livro – Autor ou editor (somente com ISBN)	Autor	2,0

Capítulo de livro (somente com ISBN)	Autor	1,0
Resumos em anais de Congresso e similares (até 10 resumos)	Autor	0,3
Iniciação Científica com bolsa ou Estágio Remunerado	Coautor	0,15
		0,5/semestre
Iniciação Científica sem bolsa	Mínimo de 3 meses ou 120 horas por estágio	0,2/semestre
PET		0,3/semestre
Monitoria ou Tutoria	Mínimo de 3 meses ou 120 horas por estágio	0,5/semestre
Cursos e palestras ministrados	Até 3 pontos	0,01/hora
Eventos, exposições, simpósio ou encontros científicos	Coordenador	0,1/evento
	Membros de Comissão Organizadora	0,05/evento
Atuação profissional	Docência 2º Grau	1,0/ano
	Docência 3º Grau	2,0/ano
Empresa Júnior/Liga Acadêmica/Centro Acadêmico		0,3/semestre
Participação: eventos científicos		0,02/evento
Participação: cursos e palestras	Até 100 h	0,01/h
Apresentação oral em evento		0,05/evento
Curso Lato Sensu		0,5/curso
Coorientação mestrado	Até 5 coorientações	0,5/aluno
Banca Monografia	Até 5 bancas	0,2/banca
Bolsista DTI ou equivalente		0,5/semestre
Depósito patente		1,0/patente
Carta Patente		2,0/patente
Prêmio (Pôster/trabalho/outros)		0,5/prêmio
Intercâmbio no exterior		0,5/semestre
Banca de comissão julgadora de eventos científicos		0,1/banca

Outras Atividades: até 5 pontos. A critério da Comissão.

8. RESULTADO.

8.1. O resultado do processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada será aprovado pela Comissão Coordenadora do Programa e homologado pela Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação.

8.2. Os resultados finais serão divulgados na página do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada, www.posbqa.ufv.br.

8.3. A nota mínima para aprovação é de 60 pontos, somando a pontuação descritas no item 5.2

8.4. O Programa concederá bolsas aos estudantes selecionados, de acordo com a pontuação em ordem decrescente de classificação, conforme a disponibilidade de cotas das agências financiadoras.

8.5. A concessão de bolsas implica em dedicação em tempo integral e exclusiva ao Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada, devendo o estudante manter residência obrigatória no município de Viçosa, MG, salvo durante a realização da pesquisa em outro local, desde que devidamente autorizada pela Comissão Coordenadora do Programa.

8.6. Não são concedidas bolsas de estudo a estudante com vínculo empregatício de qualquer natureza.

8.7. Possíveis recursos poderão ser solicitados no prazo de até 24 horas após a divulgação do resultado.

9. MATRÍCULA.

9. 1. A matrícula será realizada no dia 06 de março de 2025, de acordo com o Calendário da Pós-Graduação da UFV, na secretaria do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada.

9.2. Os documentos necessários para matrícula deverão ser enviados para o e-mail bqa@ufv.br.

9.2.1. A resolução do documento que deverá ser entregue será no Formato PDF/a – 300dpi (no mínimo).

9.2.2. Documentos com cópias ilegíveis ou sem autenticação serão devolvidos para o candidato para apresentação de nova cópia.

9.3. Constitui-se exceção a entrega dos documentos listados abaixo para os alunos que são e/ou foram alunos da UFV, e que já constem no cadastro do aluno e não tenham sofrido alterações desde a época da última matrícula.

9.4. Documentos necessários.

9.4.1. Foto recente 3x4;

9.4.2. Certidão de nascimento ou de casamento (constando nome dos pais);

9.4.3. Cédula de identidade (brasileiros) ou, para candidatos estrangeiros, do RNE ou RNM;

9.4.3.1. Para estudantes estrangeiros que farão disciplinas EAD será exigida a carteira de Identidade do país de origem;

9.4.3.2. **A carteira de habilitação ou documento de identidade profissional não substituem a carteira de identidade;**

9.4.4. Título de eleitor e comprovante da última votação ou Declaração de Quitação Eleitoral com data atual (brasileiros);

9.4.5. Cadastro de Pessoas Físicas (CPF);

9.4.6. Documento Militar, para candidatos do sexo masculino (brasileiros);

9.4.7. Diploma de Graduação (cópia com a autenticação em cartório ou cópia mediante a apresentação do diploma original);

9.4.8. Histórico Escolar da Graduação (cópia com a autenticação em cartório ou cópia mediante a apresentação do Histórico Escolar original).

9.5. Documentos necessários para os candidatos, além dos documentos acima.

9.5.1. Diploma de Mestrado (cópia com a autenticação em cartório ou cópia mediante a apresentação do diploma original);

9.5.2. Histórico Escolar do Mestrado (cópia com a autenticação em cartório ou cópia mediante a apresentação do Histórico Escolar original);

9.6. Candidatos(as) inscritos(as) nas modalidades incluídas na Política de Ações Afirmativas, farão comprovação da heteroidentificação e a apresentação dos documentos comprobatórios da condição indígena e da deficiência três dias antes da matrícula.

9.7. Professores e Técnicos Administrativos da UFV deverão apresentar, respectivamente, autorização do CEPE e CONSU.

9.8. A autenticidade dos documentos poderá ser averiguada mediante apresentação dos originais.

9.9. Todos os documentos solicitados no ato da matrícula devem ser apresentados, sob pena de impedimento da mesma.

9.10. O candidato selecionado a partir da Política de Cotas, que não apresentar os documentos solicitados no ato da inscrição, ou que não tiver a autodeclaração validada por Comissão Específica, não efetivará sua matrícula na UFV, conforme prevê a Resolução 08/2019 do CEPE.

10. INDICAÇÃO DE ORIENTADORES.

10.1. As indicações de professores orientadores para os candidatos selecionados serão realizadas pela Comissão Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada.

11. DA EXIGÊNCIA DE LÍNGUA ESTRANGEIRA.

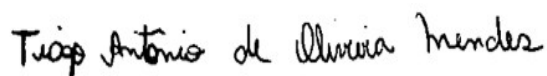
11.1. Para satisfazer o disposto no parágrafo 3º do Art. 50 do Regimento da Pós-Graduação da UFV, os candidatos selecionados deverão comprovar proficiência em língua estrangeira até o segundo período do curso, após seu ingresso, sob pena de desligamento.

11.2. Os exames padronizados de comprovação de proficiência em língua estrangeira aceitos pela PPG/UFV estão disponíveis no site institucional da PPG (https://ppg.ufv.br/wp-content/uploads/2022/09/Exames-de-Proficiencia-2022_09_06.pdf).

12. INFORMAÇÕES FINAIS.

12.1. Os casos não previstos neste edital serão analisados e deliberados pela Comissão Coordenadora do Programa.

Viçosa, 18 de outubro de 2024.



TIAGO ANTÔNIO DE OLIVEIRA MENDES
Programa de Pós-Graduação em Bioquímica Aplicada
Coordenador